

ประกาศกำหนดการ การจัดทำสัญญากู้ยืมและแบบยื่นยันการเบิกเงิน ภาคการศึกษาที่ 2/2565
(สำหรับผู้กู้ยืมทุกประเภท) ทุกชั้นปีเพื่อรับสิทธิ์ผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียน

ขอให้ผู้กู้ยืมอ่านประกาศโดยละเอียด

ผู้กู้ยืมที่ได้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2565 (ทุกประเภท) หากประสงค์กู้ยืมในภาคการศึกษาที่ 2/2565 ขอให้ดำเนินการตามกำหนดการ (ข้างล่าง)

หมายเหตุ : ผู้กู้ยืมที่คาดว่าจะสอบใหม่ หรือย้ายสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 2/2565 ห้ามดำเนินการตามกำหนดการนี้เด็ดขาดเนื่องจากจะเกิดผลกระทบต่อการศึกษาของนักศึกษาในครั้งถัดไป ขอให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับคำแนะนำในการกู้ยืมเป็นรายบุคคล ก่อนดำเนินการกู้ยืม ภาคเรียนที่ 2/2565

วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอน/สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	สถานที่																								
11 กันยายน 2565	ตรวจสอบสถานะการกู้ยืม ภาคเรียนที่ 1/2565 ในระบบ DSL ต้องเป็น "ลงนามแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ" เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบภาคเรียนที่ 2/2565	ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. Connect หรือผ่าน website : https://wsa.dsl.studentloan.or.th																								
11-26 กันยายน 2565 (ขณะนี้มหาวิทยาลัยกำลังทยอยบันทึกวงเงินค่าเล่าเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565 ของผู้กู้ยืม เป็นรายบุคคล ซึ่งอาจจะมีข้อมูลบางส่วนผิดพลาด และอยู่ระหว่างมหาวิทยาลัยฯ แก้ไข ขอให้ผู้กู้ยืมรอดำเนินการพร้อมกันในวันที่ 11 กันยายน 2565 เท่านั้น แม้ว่าจะมีการแจ้งเตือนผ่านระบบให้ดำเนินการได้ก่อนวันที่ 11 ก.ย. 2565 ก็ตาม เนื่องจากหากนักศึกษาบันทึกก่อนและมีข้อผิดพลาด อาจส่งผลต่อการกู้ยืมของนักศึกษาล่าช้า)	บันทึกเบิกเงินกู้ยืม ผู้กู้ยืม ตี๊ก / เลือกรายการ ค่าเล่าเรียน และ/หรือ ค่าครองชีพ ระบุได้น้อยกว่า หรือเท่ากับยอดที่สถานศึกษาบันทึก >>> 1. ตัวอย่างวิธีการบันทึก >>> 2. ตารางยอดค่าเล่าเรียนที่ต้องบันทึก	ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. Connect หรือผ่าน website : https://wsa.dsl.studentloan.or.th																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>สาขาวิชา</th> <th>ค่าเทอม 2/2565</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การบัญชี</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>การจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>ธุรกิจดิจิทัล</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>การเงิน ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>การตลาด</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>การจัดการรัฐกิจ</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะการแสดงและการจัดการ</td> <td>12,800</td> </tr> <tr> <td>การจัดการการท่องเที่ยว</td> <td>13,600</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษธุรกิจ **จีน**</td> <td>30,000</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษธุรกิจ **มาเลเซีย**</td> <td>24,000</td> </tr> <tr> <td>สถาปัตยกรรม</td> <td>24,000</td> </tr> </tbody> </table>	สาขาวิชา	ค่าเทอม 2/2565	การบัญชี	12,800	การจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล	12,800	ธุรกิจดิจิทัล	12,800	การเงิน ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	12,800	การตลาด	12,800	การจัดการรัฐกิจ	12,800	ศิลปะการแสดงและการจัดการ	12,800	การจัดการการท่องเที่ยว	13,600	ภาษาอังกฤษธุรกิจ **จีน**	30,000	ภาษาอังกฤษธุรกิจ **มาเลเซีย**	24,000	สถาปัตยกรรม	24,000	
สาขาวิชา	ค่าเทอม 2/2565																									
การบัญชี	12,800																									
การจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล	12,800																									
ธุรกิจดิจิทัล	12,800																									
การเงิน ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	12,800																									
การตลาด	12,800																									
การจัดการรัฐกิจ	12,800																									
ศิลปะการแสดงและการจัดการ	12,800																									
การจัดการการท่องเที่ยว	13,600																									
ภาษาอังกฤษธุรกิจ **จีน**	30,000																									
ภาษาอังกฤษธุรกิจ **มาเลเซีย**	24,000																									
สถาปัตยกรรม	24,000																									
	ผู้กู้ยืมพิมพ์แบบยื่นยันการเบิกเงิน (จำนวน 2 ชุด) >>> คำแนะนำเรื่องการลงชื่อในแบบยื่นยันการเบิกเงิน	ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. Connect หรือผ่าน website : https://wsa.dsl.studentloan.or.th																								

วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอน/สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	สถานที่
<p>27 กันยายน 2565 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-16.00 น. สำหรับสาขาวิชาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบัญชี - การจัดการสารสนเทศฯ - ธุรกิจดิจิทัล - การเงิน ประกันภัยฯ - ศิลปะการแสดงฯ <p>28 กันยายน 2565 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-16.00 น. สำหรับสาขาวิชาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการการท่องเที่ยว - การตลาด - การจัดการรัฐกิจ - ภาษาอังกฤษธุรกิจ - สถาปัตยกรรม 	<p style="text-align: center;">เฉพาะช่องผู้กู้ยืมในแบบเบิกเงินให้ "เว้นว่าง"</p> <p style="text-align: center;">เฉพาะผู้กู้ยืม ให้ลงนามในแบบเบิกเงิน ต่อหน้าเจ้าหน้าที่</p> <p>ผู้กู้ยืม ลงนาม ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ และ จัดส่ง แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารที่ใช้ในการจัดส่ง ขอให้จัดเรียงเอกสารดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมที่ลงนามพยาน ผู้แทนโดยชอบธรรมตามที่ปรากฏในเอกสาร เรียบร้อยแล้ว >>ตั้งตัวอย่าง<< และตรวจทานข้อมูลให้ถูกต้องอีกครั้ง จำนวน 2 ฉบับ 2. สำเนาบัตรประชาชน (ผู้กู้ยืม) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง >>ตั้งตัวอย่าง<< จำนวน 2 ฉบับ 3. สำเนาบัตรผู้แทนโดยชอบธรรม (ตามรายชื่อที่ปรากฏในช่องผู้แทน) >>ตั้งตัวอย่าง<< จำนวน 2 ฉบับ <p>*** หากไม่ปรากฏชื่อในช่องวงเล็บผู้แทนโดยธรรม ไม่ต้องลงชื่อและไม่ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน</p> <p>หมายเหตุ : ให้ใช้ลวดเสียบกระดาษเสียบเอกสารทั้งหมดที่จัดเรียงแล้วก่อนนำส่งสถานศึกษา โดยงดใช้ลวดเย็บกระดาษ (MAX)</p>	<p>จัดส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม</p> <p>ณ สำนักงานอธิการบดี 2 ชั้น 1</p> <p>แต่งกายชุดนักศึกษา</p> <p>(** นักศึกษาเป็นผู้ส่งเอกสาร โดยผู้ปกครองไม่ต้องเดินทางมายังมหาวิทยาลัยฯ)</p> <hr/> <p>หมายเหตุ</p> <p>เอกสารถูกต้องครบถ้วน >>> จัดส่งธนาคารก่อน ได้รับเงินก่อน</p> <p>เอกสารไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบตามเงื่อนไข >>> ส่งธนาคารหลังจากแก้ไขเสร็จสิ้น ได้รับเงินช้า</p>
<p>17 ตุลาคม 2565</p>	<p>การผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียน</p> <p>จะได้รับสิทธิ์เฉพาะผู้กู้ยืมที่บันทึกเบิกเงินกู้ยืม และส่งแบบเบิกเงินกู้ยืม เรียบร้อยแล้วตามกำหนดเท่านั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีกู้ยืมค่าเล่าเรียน เท่ากับ ยอดค่าลงทะเบียนจริง จึงจะได้รับสิทธิ์ผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียน ลงทะเบียนเรียนได้ โดยไม่ต้องชำระเงิน - กรณีกู้ยืมค่าเล่าเรียน น้อยกว่า ยอดค่าลงทะเบียนจริง และมีส่วนต่างค่าเล่าเรียนที่ต้องชำระเพิ่ม ให้นักศึกษาชำระค่าเล่าเรียนส่วนต่างภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2565 และรอตรวจสอบผลการได้รับสิทธิ์ผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียน (ตามยอดเงินกู้ยืม) ในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 - กรณี ไม่กู้ยืม ค่าเล่าเรียนให้เลือกรายการกู้ยืมเฉพาะค่าครองชีพ และให้ชำระเงินค่าเล่าเรียนตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย 	<p>1.ประกาศรายชื่อผู้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วและได้รับสิทธิ์ผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียน ภาคเรียนที่ 2/2565 โดยให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะเป็นรายบุคคล</p> <p>https://studentloan.psu.ac.th/</p> <p>2.ตรวจสอบความถูกต้องของสถานะการผ่อนผันค่าเล่าเรียนในระบบสารสนเทศนักศึกษา ม.อ. (SIS) >>ตัวอย่างการตรวจสอบสิทธิ์ผ่อนผันการชำระค่าเล่าเรียนในเว็บไซต์ sis<<</p> <p>https://sis-hatyai6.psu.ac.th/Default.aspx</p>

วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอน/สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	สถานที่
31 ตุลาคม 2565	ประกาศรายชื่อผู้กู้ยืมที่เอกสาร ไม่ถูกต้อง และต้องจัดส่งแบบยืนยันเบิกเงินและเอกสารประกอบ (ใหม่) ให้ถูกต้อง โดยให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะเป็นรายบุคคล	https://studentloan.psu.ac.th/
15 พฤศจิกายน 2565	ผู้กู้ยืมที่แบบยืนยันเบิกเงิน "ถูกต้อง" ให้ ตรวจสอบสถานะเบิกจ่าย ภาคเรียนที่ 2/2565 ในระบบ DSL ต้องเป็นสถานะ "ลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ"	ผ่านแอปพลิเคชัน กยศ. Connect หรือ ผ่าน website : https://wsa.dsl.studentloan.or.th
กลางเดือนมกราคม 2565	ติดตามประกาศกำหนดการกู้ยืมภาคเรียนภาคเรียนที่ 1/2566	https://studentloan.psu.ac.th/

“กองทุนเงินกู้ คู่การศึกษา จับจ่ายรู้ค่า ถึงเวลาใช้คืน”